



Contenu de la formation MANAGEMENT

Le programme présenté est général suivant les thèmes abordés. Chacune de nos formations est personnalisée en fonction de vos besoins et de votre niveau de compétences

THÈME 1-Traduire et relayer la stratégie auprès des équipes

Le tableau de vision à l'action

Les compétences clés d'un manager

La définition du management

Simulation

THÈME 2-Communiquer pour mieux atteindre ses objectifs et motiver ses collaborateurs

L'impact de la communication orale

La théorie de l'influence

Simulation

THÈME 3-Annoncer une décision de façon motivante

Les étapes de l'annonce d'une décision

Simulation

THÈME 4-Annoncer un objectif SMART

La construction d'un objectif SMART

Simulation

THEME 5-Piloter une réunion de briefing

La notion de briefing

Les clés de la conduite de réunion

Gérer un groupe lors d'une réunion

Définir les rôles de chacun

Être impactant dans la conduite de réunion

Simulation

THÈME 6-S'exprimer en public pour convaincre et motiver.

Maîtriser sa communication verbale et non verbale

Traiter l'objection pour convaincre et motiver

Simulation

THÈME 7-Optimiser sa délégation

La main de la délégation

Le tableau de la délégation adaptée

Les étapes de la délégation

Simulation

THÈME 8-Diriger un entretien par des questions

Les questions ouvertes / Les questions fermées

La direction des questions

La sécurisation des questions

La préparation des questions

Simulation

THEME 9- Gérer son temps

La gestion du temps

Les freins à la gestion du temps

Simulation

THÈME 10- Organiser l'urgent et l'important

Faire la différence entre ce qui est urgent et important

La matrice d'Eisenhower

Simulation

THÈME 11-Choisir le bon entretien managérial

Maîtriser les différents types d'entretien

Comment choisir le bon entretien en fonction des résultats de ses équipes

Simulation

THÈME 12-Réaliser des feedbacks et debriefings

Faire la différence entre un feedback et un débriefing

Réussir ses feedbacks pour motiver son collaborateur

Mettre en lien le briefing et le débriefing pour un meilleur encadrement

Simulation

THÈME 13- RECADRER

Entretien de recadrage et entretien disciplinaire

Les étapes d'un entretien de recadrage

La préparation d'un entretien de recadrage

Simulation

THÈME 14-Effectuer un contrôle de façon motivante

Pourquoi contrôler

Contrôler tout en responsabilisant son collaborateur

Le contrôle peut être une source de motivation

Les différents moyens d'encadrement

Simulation

THÈME 15-Valoriser ses équipes

Les différents leviers de valorisation

La différence entre félicitation, remerciement, compliment et flatterie

Réussir sa félicitation

Simulation

THÈME 16-Gérer des situations difficiles et maîtriser son comportement

La maîtrise de soi et la gestion du stress

Traiter l'objection

La reconnaissance de l'erreur

L'annonce de décision difficile

L'annonce de décision non partagée

Simulation

THÈME 17-Savoir dire NON

Pourquoi et comment dire non

La différence entre explication / justification

Simulation

THÈME 18-Gérer un conflit

Les étapes de l'escalade d'un conflit

La reconnaissance des pouvoirs

L'arbitrage d'un conflit

Réaliser une médiation

Simulation

THÈME 19-Conduire et accompagner les équipes au changement

Le rôle du manager dans la conduite du changement

Les huit étapes psychologiques de la courbe du changement

Simulation

THÈME 20-Mettre en place les différents modes managériaux

Faire la différence entre les différents modes managériaux

Comment choisir le bon mode managérial

Savoir jouer les différents modes

Simulation