



Contenu de la formation WORDPRESS



Le programme présenté est général suivant les thèmes abordés. Chacune de nos formations est personnalisée en fonction de vos besoins, de votre niveau de compétences, et de votre version de logiciel.

1 - Créer un site Web Organiser les contenus.

Structurer la navigation. Acquérir les bases du HTML.

2 - Installer et utiliser Wordpress pour télécharger le logiciel.

Démarrer l'installation. Utiliser le tableau de bord.

Définir les options générales.

Choisir le thème du site : charte graphique, typographie et couleurs.

3 - Valoriser les contenus Créer des articles et des pages.

Définir les catégories.

Ajouter des mots-clés.

4 - Intégrer des images et des éléments Récupérer et modifier des images (PNG, GIF, JPEG).

Enrichir les contenus.

Intégrer des éléments complémentaires (Google Maps).

5 - Insérer des liens hypertextes entre les pages de votre site.

Vers d'autres sites.

Vers une messagerie électronique.

Vers des fichiers PDF, son ou vidéo.

6 - Compléter et enrichir le site web

Gérer les comptes utilisateurs.

Personnaliser un thème.

Installer des extensions.

Sauvegarder le site